**ANEXO**

**4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE**

**INVITACIÓN M-0195**

1. Apoyar ejecutar las actividades y/o procesos de laboratorio para el procesamiento/envío de muestras para el desarrollo del proyecto
2. Entregar de informes de aseguramiento metrológico para el laboratorio.
3. Reportar los indicadores de calidad de las actividades operativas de laboratorio enmarcadas en la ejecución del proyecto.
4. Apoyar en el diseño y mantenimiento de redes de comunicación del proyecto en lo concerniente a las actividades de laboratorio.
5. Mantener y velar por el buen funcionamiento de las instalaciones de laboratorio usadas para el desarrollo del proyecto.
6. Realizar y velar por el adecuado manejo de los equipos utilizados en el laboratorio, en cuanto a su Operación, mantenimiento y estatus de calibración / verificación.
7. Asistir al personal profesional capacitado en la ejecución de las actividades de investigación que se lleve a cabo para el desarrollo del proyecto dentro o fuera del laboratorio.
8. Asistir en la recepción, clasificación y codificación de las muestras biológicas y material para Recolección de muestras.
9. Asistir en la preparación y registro de reactivos químicos, soluciones y colorantes, medios de Cultivo y demás insumos o materiales requeridos para los procesos del laboratorio de acuerdo a las especificaciones del profesional especializado.
10. Asistir en la clasificación y organización de los reactivos e insumos del laboratorio según Normativa vigente.
11. Apoyar en la identificación de residuos y materiales peligros en el laboratorio.
12. Realizar la limpieza, desinfección y esterilización de material, superficies, equipos e instrumentos de trabajo.
13. Apoyar en la rotulación, empaquetado y embalaje de suministros de laboratorio.
14. Inactivar y disponer temporalmente los residuos de desecho del laboratorio de acuerdo a las políticas de bioseguridad.
15. Realizar, junto con el coordinador técnico del laboratorio, los requerimientos de materiales y reactivos según sea el caso.
16. Realizar la revisión, actualización, control y archivo en forma mensual de los inventarios de material, reactivos y estados de los equipos y aparatos.
17. Concertar y ejecutar la agenda de trabajo semanal en coordinación con la unidad de laboratorio y dirección del proyecto
18. Cumplir las políticas, normas y reglamentos establecidos para el laboratorio
19. Elaborar los informes generales y específicos que le sean requeridos.
20. Asistir en la supervisión de practicantes en el desarrollo de actividades de menor complejidad.
21. Cumplir todos los procedimientos técnicos, manuales, guías y procedimientos de organización Bioseguridad y de calidad de las secciones del laboratorio en la ejecución de las actividades del proyecto.
22. Cumplir las normas y reglamentos de salud y seguridad en el trabajo.
23. Participar en la elaboración de los programas de salud y seguridad en el trabajo.
24. Informar a su superior inmediato todo reporte de accidente o incidente, condición peligrosa o práctica insegura que se pueda presentar, haciendo las sugerencias respectivas para prevenir y controlar riesgos.
25. Cuidar y proteger el patrimonio del laboratorio genómico One Health.
26. Guardar la debida reserva y discreción de la información que se le ha confiado